

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
21.05.2012

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	<p>Nimi Etelä-Suomen aluehallintovirasto</p> <p>Osoite Birjer Jaarlin katu 15, PL 150, 13101 Hämeenlinna</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelinvaihde 029 501 6000 kirjaamo.etela@avi.fi</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Ritva Penttinen / Jouni Nieminen</p> <p>Osoite Ratapihantie 9, PL 110, 00521 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelinvaihde: 029 501 6000, ritva.penttinen@avi.fi / jouni.nieminen@avi.fi</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Yhteispalvelupisteiden sopimusrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Yhteispalvelupisteiden vastuuhenkilö syöttää kaikki yhteispalvelua koskevat tiedot rekisteriin ja lähettää tehdyn sopimuksen rekisterinpitäjälle, rekisterinpitäjä liittää yhteispalvelusopimuksen sopimusrekisteriin.</p> <p>Rekisterissä on seuraavat henkilötiedot: yhteispalvelupisteiden vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot sekä yhteispalvelusopimuksen allekirjoittajien nimet.</p> <p>Tiedot talletetaan sopimusrekisteriin palvelutoimintaa koskevan yhteydenpidon vuoksi.</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Yhteispalvelupisteiden ja sen vastuuhenkilön yhteystiedot, tiedot yhteispalvelupisteestä (sijaintipaikka, esteettömyys, erillinen asiantuntijatilaa, etäpalvelumahdollisuus ja -laitteisto, verkkosivuston osoite, yhteispalvelutunnuksen käyttö, aukioloajat), tiedot yhteispalvelusopimuksen osapuolista, yhteispalvelupisteiden palveluvalikoima ja tarjottavien palvelujen taso, asiantuntijapalvelun mahdollisuus (tiettyinä aikoina, ajanvarauksella, etäpalveluna), kustannusten korvaustapa, palveluyhteistyö ja sen osapuolet, henkilöstön määrä ja htv-määrä, tietojärjestelmäyhteydet, asiakaspääteiden lukumäärä, asiakaskäyntien määrä ja apudiaarin käyttö.</p>
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Rekisterinpitäjä saa kopion yhteispalvelusopimuksesta ja yhteispalvelua koskevat tiedot yhteispalvelun toimeksisaajan vastuuhenkilöltä.</p> <p>Julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetun lain (223/2007) 8 §:n kolmas momentti: "Yhteispalvelusopimuksista on pidettävä rekisteriä, johon talletetaan tiedot sopimuksen osapuolista, yhteispalvelupisteiden sijaintipaikasta, sen palveluvalikoimasta ja sopimuksen voimassaoloajasta sekä muut vastaavat sopimusten seurannan edellyttämät tiedot. Yhteispalvelun toimeksisaajan on ilmoitettava aluehallintovirastolle tiedot yhteispalvelusopimuksen tekemisestä, muuttamisesta ja päättymisestä kuukauden kuluessa edellä mainitusta tapahtumasta."</p>

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Palveluntuottajien yhteyshenkilöillä on annettu rekisterin katseluoikeudet virkakäyttöön. Rekisterin liitteenä olevat yhteispalvelusopimukset avautuvat vaan rekisterin virkakäyttäjille annetuilla käyttöoikeuksilla.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietojen siirtoa ei ole.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Rekisterinpitäjä säilyttää yhteispalvelupisteiden tiedot ja sopimuskopiot lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Tietojärjestelmän käyttöoikeudet on rajattu seuraavasti: Suora tietokantayhteys on rekisterinpitäjän edustajilla, viranomaisten edustajilla on viranomaistason katseluoikeudet ja palvelupisteen vastuuhenkilöllä on päivitysoikeudet oman pisteen tietoihin.</p>