

22.3.2007

YHTEISPALVELUN TEHOSTAMISHANKKEEN TIETOTEKNIKKARYHMÄ**Aika** Torstai 22.3.2007 klo 13.00 – 15.00**Paikka** Sisäasiainministeriö, Vuorikatu 20, kokoushuone Barents/Foorum**Läsnä** Marko **Puttonen**, kehittämisjohtaja, sisäasiainministeriö, puheenjohtaja
Joonas **Kankaanrinne**, kehityspäällikkö, Väestörekisterikeskus, *poistui kohdan 6 jälkeen*
Seija **Karevaara**, pääsuunnittelija, Verohallitus/verotuskeskus
Risto **Kauppila**, järjestelmäasiantuntija, työministeriö/tietotekniikkapalvelut
Kaj **Malmberg**, erikoissuunnittelija, sisäasiainministeriö/poliisiosasto
Päivi **Nyholm**, palvelusihteeri, Yhteispalvelun Edistäjät ry/Espoon yhteispalvelupiste
Seppo **Peltola**, yksikön päällikkö, Etelä-Suomen lääninhallitus
Marjukka **Saarijärvi**, projektipäällikkö, sisäasiainministeriö/KuntaIT
Markku **Suominen**, atk-päällikkö, Kansaneläkelaitos
Simo **Tanner**, erityisasiantuntija, Suomen Kuntaliitto, *poistui kohdan 5 aikana*
Minna **Koivisto**, osastosihteeri, sisäasiainministeriö, sihteeri**Poissa** Merja **Koponen**, kehittämisspäällikkö, Itä-Suomen lääninhallitus/maistraattien kehittämissyksikkö**1. Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi ja avasi kokouksen.

2. Läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat ja käytiin lyhyt esittäytymiskierros.

3. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista siten, että esityslista kohta 7 roolivarmenteesta ehditään käsitellä ennen kuin VRK:n edustaja joutuu lähtemään klo 14.30.

4. Työryhmän toimeksianto

Puheenjohtaja kertoi tilannekatsauksen yhteispalvelun tehostamishankkeesta. Merkittiin tiedoksi tietotekniikkaryhmän asettamispäätöksessä mainitut tehtävät:

1. valmistella ehdotus yhteispalvelupisteissä vireille tulevien asioiden kirjaamismenettelystä ja sen vaatimasta tietoteknisestä ratkaisusta
2. valmistella ehdotus maksujen vastaanoton menettelystä ja sen vaatimasta tietoteknisestä ratkaisusta

3. tukea sähköisen ajanvarausjärjestelmän ja roolivarmenteen käyttöönottoa
4. valmistella mahdollisia muita tietoteknisiä ratkaisuja yhteispalvelupilottien käyttöön asiakaspalvelutilanteissa

Kohtaan 4 liittyen päätettiin jossain myöhemmässä kokouksessa käydä läpi mitä ratkaisuja on tehty tai mitä on tulossa ja olisiko niistä aineksia ehdotuksiksi yhteispalvelupisteisiin (mm. ePortti, ValtiIT:n sähköinen alusta, Suomi.fi/lomake.fi, kuvapuhelimet). Myös palvelusihteerin sähköistä työpöytä -ajatusta selvitetään pidemmän ajan tavoitetilana.

5. Yhteispalveluna annettavat palvelut

Yhteispalvelun tehostamishanke on kerännyt mukana olevilta toimijoilta listan niistä palveluista, jotka voivat tulla kysymykseen yhteispalvelupisteissä. Lisäksi hanke on pyytänyt minimilistausta niistä palveluista, jotka ovat ainakin saatavilla yhteispalvelupisteissä. Ohjausryhmän linjausten mukaisesti minimilistauksesta käytetään nimeä yhteispalvelupisteen vakiosisältö.

Hankkeessa on laadittu myös malli asiakaspalvelun palvelukuvauksesta. Hankkeessa olevat viranomaistahot ovat laatimassa mallin mukaisia palvelukuvauksia palveluitaan. Nämä kuvaukset toimitetaan työryhmän jäsenille niiden valmistuttua.

Keskusteltiin työryhmän tehtävistä yksityiskohtaisemmin liittyen yhteispalveluna annettaviin palveluihin.

Päätettiin lähteä liikkeelle pelkästä, yksinkertaisesta diaarijärjestelmästä. Se voisi myöhemmin laajentua asiankäsittelyjärjestelmäksi, jossa olisi yhteydet eri viranomaisten omiin järjestelmiin. Käsitellään asiaa seuraavassa kokouksessa.

6. Roolivarmenne

Roolivarmenne liittyy julkisen hallinnon yhteispalvelua koskevan lain 6 § ensimmäiseen kohtaan. Joonas Kankaanrinne alusti aiheesta, jonka jälkeen keskusteltiin erilaisista käytössä olevista korteista, tunnistautumista ja valtuutuksista. Todettiin, että asiointikortit ovat yleistymässä ja että palvelusihteeillä on oltavat asiointikortit. Siitä mitä oikeuksia heillä kortilla on, keskustellaan myöhemmin. Todettiin myös, että valtuutustilanteita on ainakin Espoon yhteispalvelupisteissä ollut todella harvoin ja siksi siihen ei ole näillä näkymin tarvetta rakentaa mitään erillistä järjestelmää. Asiaan palataan työryhmän seuraavissa kokouksissa.

7. Ajanvarausjärjestelmä

Kuultiin Marjukka Saarijärven tilannekatsaus ajanvarausjärjestelmän rakentamistilanteesta. Tietotekniikkaryhmä tukee tarvittaessa ajanvarausjärjestelmän projektiryhmää yhteispalveluun liittyvissä asioissa.

8. Työryhmän työstä tiedottaminen ja yhteistyö tehostamishankkeen sisällä

Yhteispalvelusta on omat sivut netissä osoitteessa www.yhteispalvelu.fi. Siellä on myös tehostamishankkeella oma osionsa ja tietotekniikkaryhmänkin pöytäkirjat ja muu aineisto tullaan viemään sinne. Pöytäkirjat lähetetään tiedoksi myös tehostamishankkeen ohjausryhmälle, henkilöstöryhmälle ja koulutustyöryhmälle.

9. Muut asiat

Päätettiin pitää seuraavat kokoukset torstaina 10.5.2007 klo 14.00 ja keskiviikkona 13.6 klo 14.00.

10. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.55.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Minna Koivisto