



SISÄASIAINMINISTERIÖ
INRIKESMINISTERIET



Yhteispalvelu

UUSI YHTEISPALVELULAKI

Hallituksen esitys 207/2006

Yhteispalveluseminaari 28.11.2006

Kehittämispäällikkö Teemu Eriksson



Lain tarkoitus

Parannetaan julkisen hallinnon

- asiakaspalvelun saatavuutta ja
- toiminnan tehokkuutta



Soveltamisala

- Vain valtion ja kuntien viranomaiset sekä Kansaneläkelaitos
- Avustavien asiakaspalvelutehtävien järjestäminen ja tuottaminen yhteistyönä
- Ei voida soveltaa tehtäviin, joihin sisältyy päätöksentekovallan käyttöä, tai jotka edellyttävät käyntiä toimivaltaisen viranomaisen luona
- Yleislaki – erityislainsäädäntö voi sisältää mahdollisuuksia tehtävien tapauskohtaiseen siirtoon viranomaiselta toiselle



Määritelmät

- Yhteispalvelu = tehtävien hoitaminen yhteispalvelusopimuksen nojalla
- Toimeksiantaja = osapuoli, jonka tehtäviä hoidetaan yhteispalveluna
- Toimeksisaaja = tehtäviä hoitava osapuoli
- Yhteispalvelupiste = toimitila, jota käytetään yhteispalveluun sopimuksen nojalla



Yhteispalvelun edellytykset

- Tehtävien järjestäminen ja hoitaminen on tarkoituksenmukaista ja tarpeellista
 - palveluiden saatavuuden turvaamiseksi ja
 - hallinnon toiminnan tehostamiseksi



Yhteispalvelun järjestäminen

- Perustuu sopimussuhteeseen (toimeksiantosopimus)
- Voi olla perinteinen palvelu tai teknisin välinein toteutettu
- Yhteisön vahingonkorvausvastuu ja koulutusvelvollisuus toimeksiantajalla
- Henkilöstön koulutuksen, asiantuntemuksen ja kokemuksen vastattava tehtävän vaativuutta



Yhteispalvelutehtävät

- Henkilöllisyyden toteaminen ja varmentaminen
- Ilmoitusten, hakemusten ja muiden asiakirjojen vastaanottaminen ja välittäminen
- Asiakirjojen luovuttaminen ja osin tiedoksi antaminen



Yhteispalvelutehtävät

- Maksujen vastaanottaminen ja välittäminen toimeksiantajalle
- Edellisiin liittyvä tekninen ohjaus, tiedon välittäminen ja tiedottaminen
- Muu asioiden vireillepanoon liittyvien tietojen välittäminen



Asian vireille tuleminen

- Jos yhteispalvelusopimuksessa on sovittu, että asiakirja voidaan toimittaa yhteispalvelupisteeseen, asia tulee aina vireille asiakirjan saapuessa yhteispalvelupisteeseen
- Vireilletulo ei riipu diaarijärjestelmästä



Yhteispalvelusopimus

- Kahden tai useamman viranomaisen välinen sopimus
 - kirjallinen
 - toistaiseksi tai määräajan voimassa
- Pakollisia asioita:
 - Toimeksisaaja ja toimeksiantaja(t)
 - Yhteispalveluna hoidettavat tehtävät ja niiden laajuus
 - Yhteispalvelun ohjauksen ja valvonnan käytännön järjestelyt



Yhteispalvelusopimus

- Toimitilat, varustus, aukioloaika ja sijainti
- Henkilötietojen käsittelyyn liittyvien velvoitteiden käytännön järjestelyt
- Kustannusten jakaminen tai jakamisperuste
- Henkilöstö ja sille asetettavat vaatimukset
- Henkilöstön koulutus ja tuki
- Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen
- Muut seikat



Ministeriön toimivalta

- Ministeriö voi velvoittaa sen hallinnonalaan kuuluvan viranomaisen tekemään yhteispalvelusopimuksen, jos:
 - viranomainen ei ole tehnyt sopimusta
 - yhteispalvelun järjestäminen on ilmeisen tarpeellista palvelujen saatavuuden tai tehokkuuden vuoksi
 - paikkakunnalla on yhteispalveluun halukas osapuoli
- Ministeriöllä kuulemisvelvoite



Tiedottamisvelvollisuus

- Kaikilla yhteispalvelun osapuolilla
- Koskee yleisölle tiedottamista
 - yhteispalvelun tarjoaminen
 - palveluvalikoima
 - aukiolo
 - muut palveluun liittyvät seikat



Siirtymäaika ja voimaantulo

- Olemassa olevat yhteispalvelusopimukset saatettava uuden lain mukaisiksi vuoden 2007 loppuun mennessä
- Kumotaan laki julkisen hallinnon asiakaspalvelutehtävien järjestämisestä yhteisissä palveluyksiköissä
- Voimaantulo mahdollisimman pian vahvistamisen jälkeen